

<b>Täienduskoolitusasutus</b>	Projektiexpert OÜ
<b>Õppekava nimetus</b>	<b>Raamatupidamine esimestest kannetest kuni majandusaasta aruandeni programmis Merit</b>
<b>Õppevaldkond/Õppekavarühm ISCED-F 2013</b>	Majandusarvestus ja maksundus
<b>Õppekava koostamise alus</b>	Kutsestandard – Raamatupidaja, tase 5 Kompetentsid: B.3.1 Finantsarvestus B.3.2 Maksuarvestus B.3.3 Juhtimisarvestus
<b>Õppe kogumaht (sh auditoorne, iseseisev või praktiline töö)</b>	8 akad.tundi auditoorse tööna
<b>Sihtgrupp</b>	Mikroettevõtete juhid, kes soovivad ise korraldada raamatupidamist
<b>Koolituse eesmärk</b>	Koolituse tulemusel on õppija omandanud oskused raamatupidamisprogrammis Merit raamatupidamise kannete sisestamise ja majandusaasta aruande koostamise.
<b>Õpiväljundid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- sisestab dokumente ja algandmeid raamatupidamisprogrammi;</li> <li>- kasutab Merit palka;</li> <li>- kasutab raamatupidamisprogrammi Merit.</li> </ul>
<b>Õpingute alustamise tingimused</b>	Ettevõtte olemasolu, arvuti kasutamise oskus
<b>Õppekeel</b>	Eesti keel
<b>Õppe sisu</b>	Merit pilveversiooni tutvustus. Müügiarved, sisestamine programmi. Müügireskontro. Ostuarved, sisestamine programmi. Ostureskontro. Põhivarade arvestus ja kajastamine programmis. Töötasu. Haigus- ja puhkusetasu. Merit palk kasutamine Deklaratsioonid. Majandusaasta aruande ettevalmistus ja esitamine.
<b>Õppekeskkonna kirjeldus</b>	Õpe toimub õppeklassis, mis vastab töötervishoiu- ja tööohutuse nõuetele. Õppeklass on varustatud kaasaegse tehnikaga, vajadusel on osalejatel kasutada arvutid. Õppekeskkond on kohandatud ka liikumispuudega inimestele
<b>Õppemeetodid</b>	Praktilised harjutusülesanded programmis
<b>Õppematerjalid</b>	Koolituse õppematerjalid saab õppija paber kandjal või elektrooniliselt. Materjalid on koostatud koolitaja poolt. Õppematerjalid on koolitusel osalejale tasuta ja jäävad peale koolituse lõppu osalejale. Koolitusmaterjalide koostamisel on kasutatud: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Raamatupidamise seadus</li> <li>- Raamatupidamise Toimkonna juhendid</li> <li>- Käibemaksuseadus</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sotsiaalmaksuseadus</li> <li>- Tulumaksuseadus</li> </ul> <p> <a href="http://www.rmp.ee">www.rmp.ee</a>  <a href="http://www.raamatupidaja.ee">www.raamatupidaja.ee</a>  <a href="http://www.easb.ee">www.easb.ee</a>  <a href="http://www.emta.ee">www.emta.ee</a> </p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Stelmak, I. Juhi ja ettevõtja raharaamat. 2013 Six Apples OÜ</li> <li>- Leppik, E. 303 majandustehingut raamatupidamises. 2009. Rafiko</li> </ul>
<b>Koolituse läbimisel väljastatav dokument</b>	Osalejale väljastatakse tõend
<b>Koolitajad</b>	<p><b>Meeli Vaikjärv.</b> Kõrgharidus Tallinna Tehnikaülikoolis programmeerimise erialal, magistrikraadid Tallinna Ülikoolis organisatsioonikäitumise erialal ning Tartu Ülikoolis religiooniuuringute erialal (magistritöö ettevõtlusuuringutes).</p> <p>Meeli omab raamatupidamise alast töökogemust üle 30 aasta. Töötanud ettevõtluskonsultandina EAS-s, omab äriplaanide kirjutamise kogemust. Täiskasvanute koolitaja kogemus üle 10 aasta. Ettevõtluskogemust raamatupidamisvaldkonnas üle 20 aasta.</p>