



Koolituste kvaliteedi tagamise alused

1. Üldsätted

- 1.1. Projektiexpert OÜ (10893683) lähtub täienduskoolituse kvaliteedi tagamisel täiskasvanute koolituse seadusest, täienduskoolituste standardist ning ettevõtte ärieetikast, põhikirjast ja õppekorralduse alustest.
- 1.2. Koolituskeskus korraldab täiskasvanutele suunatud tööalaseid koolitusi.

2. Õppekeskkonna kvaliteedi tagamise tingimused ja kord

- 2.1. Koolitustegevus toimub selleks otstarbeks sobilikel renditavatel pindadel, mis vastavad tööohutuse ja -tervishoiu nõuetele.
- 2.2. Ruumides on tagatud kaasaegne tehnika koolituste läbiviimiseks ning internetiühenduse olemasolu.
- 2.3. Vajadusel on tagatud koolituskeskuse poolt igale osalejale kasutamiseks sülearvuti.
- 2.4. Kasutatakse tarkvara ametlikke kommertskasutuse litsentse.

3. Õppekavade kvaliteedi tagamise tingimused ja kord

- 3.1. Õppekavade koostamisel lähtutakse täiskasvanute koolituse seadusest, täienduskoolituse õppekava koostamise juhendmaterjalist ja täienduskoolituse standardist, koolituse sihtrühmast ja tööturu vajadustest.
- 3.2. Koolituskeskuse õppekavas sätestatakse vähemalt järgmised andmed:
 1. õppekava nimetus;
 2. õppekavarühm;
 3. õppe eesmärgid;
 4. sihtgrupp;
 5. õpiväljundid;
 6. õpingute alustamise tingimused, juhul kui need on eeltingimuseks õpiväljundite saavutamisel;
 7. õppe kogumaht, sealhulgas auditoorse, praktilise ja iseseisva töö osakaal;
 8. õppe sisu;
 9. õppemeetodid;
 10. õppekeskkonna kirjeldus;
 11. õppematerjalide loend, juhul kui õppekava läbimiseks on ette nähtud õppematerjalid;
 12. nõuded õpingute lõpetamiseks ja väljastatavad dokumendid;
 13. koolitajate kvalifikatsiooni, õpi- või töökogemuse kirjeldus.



Uuendatud 20. juuli 2023

3.3 Õppekavade arendus ja täiendamine toimub regulaarselt vastavalt vajadustele või vähemalt üks kord aastas kalendriaasta algul. Õppekavas tagatakse, et õpiväljundid oleksid õppekavamahuga, õppe sisu ja meetoditega saavutatavad.

4. Koolitajate kvalifikatsiooni tagamise tingimused ja kord

4.1. Koolitajad peavad omama kõrgemat erialast ja/või pedagoogilist haridust ja/või olema aktiivselt tegutsenud õpetatavas valdkonnas ning omama vastavasisulist kogemust, mida nad on võimelised tõestama.

4.2. Koolitajatel on täiskasvanute koolitaja pädevused ja/või täiskasvanute koolitaja kutsetunnistus.

5. Täienduskoolituse kohta tagasiside kogumise kord

5.1. Koolitusasutus palub täita pärast iga koolitust osalejatel tagasisidelehed ja muuhulgas annab võimaluse teha parendusettepanekuid. Tagasisidet võib anda nii kirjalikult paber kandjal kui ka elektroonsel kujul või toimub tagasisidestamine suuliselt arutelu vormis.

5.2 Tagasisidest saadud infot analüüsitakse õppekvaliteedi juhtimise protsessis. Vajadusel võetakse kogutud info aluseks õppekavade arenduses ja koolitusasutuse tegevuse kvaliteedi tõstmisel.